

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ  
«ЛИЦЕЙ № 33 ИМЕНИ РОСТОВСКОГО ПОЛКА НАРОДНОГО ОПОЛЧЕНИЯ»**

Юридический: 344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Красноармейская, 158/73,  
Фактический: 344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Красноармейская, 144-146,

тел.240-25-88, 240-68-76  
ИНН/КПП 6164087844/61640100

**ПРИКАЗ № 36**

Об организации отдыха обучающихся  
в период летних каникул 2023/2024 уч.г.

от 13.03.2024 г.

Во исполнение постановления Правительства Ростовской области от 15.12.2011 № 240 «О порядке организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей» и постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 19.03.2012 №170 «Об организации отдыха и оздоровления детей», в соответствии с административным регламентом № АР-088-14-Т муниципальной услуги «Организация отдыха обучающихся в каникулярное время», утвержденным постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 07.05.2020 № 450, с целью организации отдыха обучающихся города Ростова-на-Дону в период летних каникул 2023/2024 уч. года **приказываю:**

1. Зам. директору по ВР Лесничей С.В.:

1.1. Начать работу лагеря с дневным пребыванием на базе МАОУ «Лицей №33» с 01.06.2024 г с продолжительностью смены 21 день согласно прилагаемому графику (приложение к приказу № 1)

1.2. Утвердить штатное расписание (приложение к приказу № 2)

1.3. Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию обучающихся. Обеспечить контроль за соблюдением правил гигиены обучающимися и сотрудниками.

1.4. Обеспечить максимальное привлечение к отдыху в лагере с дневным пребыванием обучающихся, состоящих на внутришкольном учете, воспитывающихся в семьях, находящихся в социально опасном положении, и малообеспеченных семьях.

2. Работнику по комплексному обслуживанию здания МАОУ «Лицей № 33» Рашидову И.И.

2.1. В срок до 24.05.2024 г. завершить подготовку лагеря с дневным пребыванием к началу летней оздоровительной кампании 2024 г. в полном объеме, контролем эффективности ее проведения, мероприятий по дератизации, дезинсекции и дезинфекции.

2.2. Обеспечить при организации работы лагерей с дневным пребыванием неукоснительное исполнение СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных лагерях»

2.3. Обеспечить при организации работы лагерей с дневным пребыванием неукоснительное исполнение СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул» и рекомендаций по организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 3.1/2.4.0185-20

3. Назначить начальником летнего оздоровительного лагеря «Созвездие» Семенчук Татьяну Владимировну, воспитателями Колупаеву Елену Анатольевну, Лапицкую Ирину Александровну, Титову Алену Ивановну, Меркулову Надежду Владимировну, Иванову Дарью Дмитриевну.

3.1. Начальнику летнего оздоровительного лагеря Семенчук Т.В.:

- контроль за:
- проведением перед открытием лагеря генеральной уборки всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму;
  - установкой при входе в здание и буфет дозаторов с антисептическим средством для обработки рук;
  - проведением ежедневного «утреннего фильтра» с участием медицинского работника с обязательной термометрией с использованием бесконтактных термометров среди детей и сотрудников с целью своевременного выявления и изоляции детей и взрослых с признаками респираторных заболеваний и повышенной температурой;
  - незамедлительной изоляцией до приезда родителей (законных представителей) или приезда бригады «скорой помощи» детей с признаками респираторных заболеваний и повышенной температурой;
  - проведением ежедневной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств, эффективных от вирусов (текущая дезинфекция) силами технического персонала в специальной одежде и средств индивидуальной защиты (маски, перчатки);
  - проведением сквозного проветривания помещений в отсутствие детей;
  - обеспечением дезинфекции воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха;
  - обеспечением питьевого режима с использованием одноразовой посуды, обработкой кулеров и дозаторов;
  - обеспечением постоянного наличия мыла, туалетной бумаги в туалетах для детей и сотрудников, установкой дозаторов с антисептическими средствами для обработки рук.
- 3.3. Осуществлять прием в лагерь с дневным пребыванием только на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся и при наличии у ребенка справки лечебного учреждения об отсутствии контакта с инфекционными больными, в т.ч. по COVID-19, полученной ранее, чем за три дня до начала работы лагеря.
- 3.4. Не допускать проведение ремонтных работ в период функционирования лагеря с дневным пребыванием.
- 3.5. Организовать с учетом погодных условий максимальное проведение мероприятий с участием детей на открытом воздухе.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «Лицей № 33»



Шевченко Т.М.

- С приказом ознакомлены:
- Семенчук Т.В. *[Signature]*
  - Рашидов И.И. *[Signature]*
  - Колупаева Е.А. *[Signature]*
  - Лапицкая И.А. *[Signature]*
  - Меркулова Н.В. *[Signature]*
  - Иванова Д.Д. *[Signature]*
  - Титова Е.И. *[Signature]*

Приложение № 1 к приказу  
№ 36 от 13.03.2024

№ п/п	Наименование образовательного учреждения	График работы лагеря		
		Адрес	Кол-во детей	Дата функционирования
1.	МАОУ «Лицей № 33»	344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Красноармейская д. 158/73	60	01.06.2024-29.06.2024

Приложение № 2 к приказу  
№ 36 от 13.03.2024

Штатное расписание

Должность	Количество
Начальник площадки	1
Воспитатели	5